

农安县建筑工程质量监督站  
2021 年部门预算

二〇二一年四月十三日

# 目 录

第一部分 部门概况

第二部分 2021 年部门预算表

一、收入支出预算总表

二、收入预算总表

三、支出预算总表

四、财政拨款收入支出预算总表

五、一般公共预算财政拨款支出预算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出预算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算表

八、政府性基金预算财政拨款支出预算表

第三部分 2021 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

## 第一部分 部门概况

### 一、主要职能

受农安县住房和城乡建设局委托，按照国家、省、市建设工程质量监督管理的有关法律、法规、规章和工程建设强制性标准，负责对本行政区域内新建、扩建、改建的建筑工程质量进行监督管理。

### 二、机构设置

根据上述职责，农安县建筑工程质量监督站下设办公室、财会科、监督科、备案科、综合科、构件科等6个科室

## 第二部分 2021 年部门预算表

### 收入支出预算总表

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	372.57	一、一般公共服务	
财政预算拨款收入	372.57	二、国防支出	
非税收入		三、公共安全支出	
二、事业收入		四、教育支出	
教育收费收入		五、科学技术支出	
其他事业收入		六、文化体育与传媒支出	
三、事业单位经营收入		七、社会保障和就业	46.42
四、上级补助收入		八、医疗卫生与计划生育支出	
五、附属单位上缴收入		九、节能环保支出	
六、其他收入		十、城乡社区支出	298.56
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探电力信息等支出	
		十四、商业服务业等支出	
		十五、国土海洋气象等支出	
		十六、住房保障支出	27.59
		十七、粮油物资储备支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>372.57</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>372.57</b>
上年结余		结转下年	
部门结余			
用事业基金弥补收支差额			
其他结余			
<b>收入总计</b>	<b>372.57</b>	<b>支出总计</b>	<b>372.57</b>

## 收入预算总表

单位：万元

功能分类科目名称	总计	本年收入										上年结余		
		合计	财政拨款收入			事业收入			事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位收入		其他收入	
			小计	财政预算拨款收入	非税收入	小计	教育收费收入	其他事业收入						
一、一般公共服务														
政府办公厅及相关机构事务														
行政运行														
财政事务														
事业运行														
二、城乡社区支出	298.56	298.56	298.56	298.56										
城乡社区管理事务														
行政运行														
其他城乡社区管理事务支出	298.56	298.56	298.56	298.56										
三、社会保障和就业	46.42	46.42	46.42	46.42										
行政事业单位离退休														
未归口管理的行政单位离退休														
事业单位离退休														
机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.42	46.42	46.42	46.42										
其他社会保障和就业支出														
其他社会保障和就业支出														
四、住房保障支出	27.59	27.59	27.59	27.59										
住房改革支出														
住房公积金	27.59	27.59	27.59	27.59										
合 计	372.57	372.57	372.57	372.57										

## 支出预算总表

单位：万元

功能分类科目名称	总计	基本支出			项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
		合计	人员经费	公用经费				
一、一般公共服务								
政府办公厅及相关机构事务								
行政运行								
财政事务								
事业运行								
二、城乡社区支出	298.56	298.56	281.04	17.52				
城乡社区管理事务								
行政运行								
其他城乡社区管理事务支出	298.56	298.56	281.04	17.52				
三、社会保障和就业	46.42	46.42	46.42					
行政事业单位离退休								
未归口管理的行政单位离退休								
事业单位离退休								
机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.42	46.42	46.42					
其他社会保障和就业支出								
其他社会保障和就业支出								
四、住房保障支出	27.59	27.59	27.59					
住房改革支出								
住房公积金	27.59	27.59	27.59					
其他保障性安居工程支出								
<b>合 计</b>	<b>372.57</b>	<b>372.57</b>	<b>355.05</b>	17.52				

## 财政拨款收入支出预算总表

		单位：万元	
收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	372.57	一、一般公共服务	
财政预算拨款收入	372.57	二、国防支出	
非税收入		三、公共安全支出	
二、事业收入		四、教育支出	
教育收费收入		五、科学技术支出	
其他事业收入		六、文化与传媒支出	
三、事业单位经营收入		七、社会保障和就业	46.42
四、上级补助收入		八、医疗卫生与计划生育支出	
五、附属单位上缴收入		九、节能环保支出	
六、其他收入		十、城乡社区支出	298.56
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探电力信息等支出	
		十四、商业服务业等支出	
		十五、国土海洋气象等支出	
		十六、住房保障支出	27.59
		十七、粮油物资储备支出	
<b>本年收入合计</b>	372.57	<b>本年支出合计</b>	372.57
上年结余		结转下年	
部门结余			
用事业基金弥补收支差额			
其他结余			
<b>收入总计</b>	372.57	<b>支出总计</b>	372.57

## 一般公共预算财政拨款支出预算表

单位：万元					
功能分类科目名称	总计	基本支出			项目支出
		合计	人员经费	公用经费	
一、一般公共服务					
政府办公厅及相关机构事务					
行政运行					
财政事务					
事业运行					
二、城乡社区支出	298.56	298.56	281.04	17.52	
城乡社区管理事务					
行政运行					
其他城乡社区管理事务支出	298.56	298.56	281.04	17.52	
三、社会保障和就业	46.42	46.42	46.42		
行政事业单位离退休					
未归口管理的行政单位离退休					
事业单位离退休					
机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.42	46.42	46.42		
其他社会保障和就业支出					
其他社会保障和就业支出					
四、住房保障支出	27.59	27.59	27.59		
住房改革支出					
住房公积金	27.59	27.59	27.59		
其他保障性安居工程支出					
合 计	372.57	372.57	355.05	17.52	



## 一般公共预算财政拨款基本支出预算表

经济分类科目	合 计	人员经费	公用经费	单 位：万元 备 注
<b>一、工资福利支出</b>	354.88	354.88		
基本工资	159.85	159.85		
津贴补贴				
奖金				
伙食补助费				
社会保障缴费	46.42	46.42		
住房公积金	27.59	27.59		
伙食补助费				
绩效工资	97.58	97.58		
其他工资福利支出	23.44	23.44		
<b>二、商品和服务支出</b>	17.52		17.52	
办公费	9.1		9.1	
印刷费	0.1		0.1	
咨询费				
手续费	0.1		0.1	
水电费	0.2		0.2	
邮电费				
取暖费				
物业管理费				
差旅费				
因公出国（境）费用				
维修（护）费	0.1		0.1	
租赁费				
会议费	0.2		0.2	
培训费	0.2		0.2	
公务接待费				
工会经费	5.52		5.52	
福利费				
公务用车运行维护费				
其他交通费				
其他商品和服务支出	2		2	
<b>三、对个人和家庭的补助</b>	0.17	0.17		
离休费				
退休费				
退职（役）费				
抚恤金				
生活补助				
救济费				
医疗费				
助学金				
奖励金				
采暖补贴	0.17	0.17		
其他对个人和家庭的补助支出				
...				
<b>合 计</b>	<b>372.57</b>	<b>355.05</b>	<b>17.52</b>	

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算表

			单位：万元
项 目	2021年预算数	比2020年预算数增减	增减变化原因说明
合 计			
1、因公出国（境）费用			
2、公务接待费			
3、公务用车费			
其中：（1）公务用车运行维护费			
（2）公务用车购置			

说明：

- 1、“2021年预算数”的单位范围包括部门本级及所属4个预算单位。
- 2、“2021年预算数”的实有人员43人，其中：在职人员40人，离退休人员  3  人。



## 一、预算收支及增减情况

2021 年收入总预算 372.57 万元，比上年增加 26.01 万元，主要原因是财政拨款增加。其中财政拨款收入 372.57 万元，比上年增加 26.01 万元，原因是人员工资晋升。其他城乡社区管理事务收入 298.56 万元，比上年增加 17.86 万元，原因是人员工资晋升及日常公用经费增加。社会保障和就业 46.42 万元，比上年增加 5.8 万元，原因是人员工资晋升。住房保障 27.59 万元，比上年增加 2.26 万元，主要原因是人员工资晋升。支出预算 372.57 万元，比上年增加 26.01 万元，原因是人员工资晋升。其他城乡社区管理事务支出 298.56 万元，比上年增加 17.86 万元，原因是人员工资晋升及日常公用经费增加。社会保障和就业支出 46.42 万元，比上年增加 5.8 万元，原因是人员工资晋升。住房保障支出 27.59 万元，比上年增加 2.26 万元，主要原因是人员工资晋升。

## 二、日常办公经费支出情况

2021 年日常办公经费财政拨款支出 17.52 万元，比 2020 年增加 6 万元。资金主要用于日常办公方面支出。

## 三、政府采购支出情况

2021 年政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购工

程支出 0 万元，政府采购货物支出 0 万元，政府采购服务支出 0 万元。

#### **四、国有资产占用情况**

截止 2020 年 12 月 31 日，部门本级及所属预算单位共有车辆 0 台，房屋 428.89 平方米。

#### **五、一般公共预算“三公”经费支出情况**

2021 年“三公”经费预算拨款 0 万元，与 2020 年预算比持平。其中：1、因公出国（境）费 0 万元，与 2020 年预算数相同。2、公务接待费 0 万元，与 2020 年预算数相同。3、公务用车购置及运行费万元，与 2020 年预算比持平。其中公务用车运行 0 万元，与 2020 年预算数相同。

#### **六、重点项目预算绩效目标情况说明**

根据预算绩效管理要求，2021 年度我单位加强预算编制绩效管理，强化重点项目的绩效目标，对单位申报的预算项目加强审核，严把绩效目标编制质量关，扎实做好重点项目预算绩效目标执行情况动态监控，合理支出。同时加强组织领导，加强制度建设，确保实施到位。

### **第四部分 名词解释**

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

二、上级补助收入：指从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

七、上年结转：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金（预算中为预计数）。

八、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金（预算中为预计数）。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、住房保障支出：指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。

十三、三公经费：是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、机关运行费：为保障行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。