

附件 3:

2024 年度

农安县委员会党史工作办公室部门决算

2025 年 10 月 21 日

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）研究农安历史，发挥党史资政育人的作用，撰写党史专著，编辑出版重要党史书刊。

（二）征集、整理、编撰农安县重要党史资料，收集整理重要口述历史资料、重要党史人物回忆录，搜集整理农安的历史信息资料。

（三）进行党史革命史的宣传教育；协助审查县直有关部门涉及党史、革命史及革命英烈的展览、纪念馆陈列等。

（四）协助县直有关部门审核已故重要党史人物的诞辰纪念活动、对建立革命纪念设施的报告提出意见。

（五）承担县委交办的党史方面的工作，为县委解决党史方面的问题提供资料和意见。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，中国共产党农安县委委员会党史工作办公室内设 1 个内设机构，为编研科。

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

	A	B	C	D	E	F
1	收入			支出		
2	项目	行次	金额	项目	行次	金额
3	栏次		1	栏次		2
4	一、一般公共预算财政拨款收入	1	47.64	一、一般公共服务支出	32	
5	二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
6	三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
7	四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
8	五、事业收入	5		五、教育支出	36	
9	六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	37.49
10	七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
11	八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	4.88
12		9		九、卫生健康支出	40	2.23
13		10		十、节能环保支出	41	
14		11		十一、城乡社区支出	42	
15		12		十二、农林水支出	43	
16		13		十三、交通运输支出	44	
17		14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
18		15		十五、商业服务业等支出	46	
19		16		十六、金融支出	47	
20		17		十七、援助其他地区支出	48	
21		18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
22		19		十九、住房保障支出	50	3.25
23		20		二十、粮油物资储备支出	51	
24		21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
25		22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
26		23		二十三、其他支出	54	
27		24		二十四、债务还本支出	55	
28		25		二十五、债务付息支出	56	
29		26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
30	本年收入合计	27	47.64	本年支出合计	58	47.84
31	使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
32	年初结转和结余	29	0.60	年末结转和结余	60	0.40
33		30			61	
34	总计	31	48.24	总计	62	48.24
35	注：1. 本表依据《收入支出决算总表》（财决01表）进行批复。					
36	2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。					
37	3. 本表批复到项级科目。					

二、收入决算表

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1											
2	科目代码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
3											
4											
5	类 款 项			栏次	1	2	3	4	5	6	7
6				合计	47.64	47.64					0.00
7	206			科学技术支出	37.49	37.49					0.00
8	20606			社会科学	37.49	37.49					0.00
9	2060699			其他社会科学支出	37.49	37.49					0.00
10	208			社会保障和就业支出	4.86	4.86					
11	20805			行政事业单位养老支出	4.86	4.86					
12	2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.86	4.86					
13	210			卫生健康支出	2.04	2.04					
14	21011			行政事业单位医疗	2.04	2.04					
15	2101101			行政单位医疗	2.04	2.04					
16	221			住房保障支出	3.25	3.25					
17	22102			住房改革支出	3.25	3.25					
18	2210201			住房公积金	3.25	3.25					
19	注：1. 本表依据《收入决算表》（财决03表）进行批复。										
20	2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。										
21	3. 本表批复到项级科目。										
22	4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。										

三、支出決算表

[illegible]

四、财政拨款收入支出决算总表

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	收 入			支 出					
	项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
	栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、	一般公共预算财政拨款	1	47.64	一、一般公共服务支出	33				
二、	政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、	国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
		4		四、公共安全支出	36				
		5		五、教育支出	37				
		6		六、科学技术支出	38	37.49	37.49		
		7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
		8		八、社会保障和就业支出	40	4.88	4.88		
		9		九、卫生健康支出	41	2.23	2.23		
		10		十、节能环保支出	42				
		11		十一、城乡社区支出	43				
		12		十二、农林水支出	44				
		13		十三、交通运输支出	45				
		14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
		15		十五、商业服务业等支出	47				
		16		十六、金融支出	48				
		17		十七、援助其他地区支出	49				
		18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
		19		十九、住房保障支出	51	3.25	3.25		
		20		二十、粮油物资储备支出	52				
		21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
		22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
		23		二十三、其他支出	55				
		24		二十四、债务还本支出	56				
		25		二十五、债务付息支出	57				
		26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
	本年收入合计	27	47.64	本年支出合计	59	47.84	47.84		
年初	结转和结余	28	0.60	年末结转和结余	60	0.40	0.40		
一般	公共预算财政拨款	29	0.60		61				
政府	性基金预算财政拨款	30			62				
国有	资本经营预算财政拨款	31			63				
总计		32	48.24	总计	64	48.24	48.24		

注：1. 本表依据《财政拨款收入支出决算总表》（财决01-1表）进行批复。
2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表

科目代码	科目名称	年初结转和结余		本年收入			本年支出			年末结转和结余				
		合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
类 款 项	栏 次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	合计	0.60	0.60		47.64	47.64		47.84	47.84		0.40	0.40		
2000699	其他社会科学支出				37.49	37.49		37.49	37.49					
2080905	机关事业单位基本养老保险缴费	0.41	0.41		4.86	4.86		4.88	4.88		0.38	0.38		
2101101	行政单位医疗	0.02	0.02		2.04	2.04		2.05	2.05		0.01	0.01		
2101102	事业单位医疗	0.18	0.18					0.18	0.18					
2210201	住房公积金	0.00	0.00		3.25	3.25		3.25	3.25		0.00	0.00		
注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款收入支出决算表》（财决07表）进行批复。														
2. 本表批复到项级科目。														
3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。														

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

人员经费			公用经费		
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	41.44	302	商品和服务支出	6.40
30101	基本工资	15.32	30201	办公费	2.76
30102	津贴补贴	10.41	30202	印刷费	0.02
30103	奖金	5.37	30203	咨询费	
30106	伙食补助费		30204	手续费	
30107	绩效工资		30205	水费	0.11
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	4.88	30206	电费	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.19	30208	取暖费	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	
30112	其他社会保障缴费	0.04	30211	差旅费	0.29
30113	住房公积金	3.25	30212	因公出国（境）费用	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费	
30301	离休费		30216	培训费	
30302	退休费		30217	公务接待费	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	
30304	抚恤金		30224	被装购置费	
30305	生活补助		30225	专用燃料费	
30306	救济费		30226	劳务费	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	
30308	助学金		30228	工会经费	0.51
30309	奖励金		30229	福利费	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	2.64
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用	
			30299	其他商品和服务支出	0.07
人员经费合计		41.44	公用经费合计		6.40
注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表》（财决08-1表）进行批复。					
2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。					

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

一般公共预算财政拨款收入支出决算批复表															一般公共预算财政拨款基本支出决算明细批复表															政府性基金预算财政拨款收入支出决算批复表															国有资本经营预算财政拨款收入支出决算批复表															财政预算“三公”经费支出决算批复表															2024年度部门决算批复表																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
1		2x		3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。										E										F										G										H										I										J										K										L										M										N										O										P										Q																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
1		2		D										年初结转和结余																														本年收入																				本年支出																														年末结转和结余																														项目支出结转和结余																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									

[1,1]											
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1					年初结转和结余					年末结转和结余	
2											
3	科目		科目名称	合计	结转	结余	本年收入	本年支出	合计	结转	结余
4	代码										
5	类 款 项		栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
6			合计								
7											
8	注：	1. 本表依据《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》（财决11表）进行批复。									
9		2. 本表批复到项级科目。									
10		3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。									

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
预算数						决算数						
合计	因公出国(境)费	小计	公务用车购置	公务用车运行维护费	公务接待费	合计	因公出国(境)费	小计	公务用车购置	公务用车运行维护费	公务接待费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
注:1.本表依据《机构运行信息表》(F03表)进行批复。其中,预算数为“三公”经费全年预算数,反映按规定程序调整后的相关支出预算数;决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。												
2.本表以“万元”为金额单位(保留两位小数)。												

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、2024 年收支决算总体情况

按照综合决算的原则，所有收入和支出全部纳入部门决算管理。收入包括：一般公共决算拨款收入、政府性基金决算拨款收入、国有资本经营决算拨款收入、财政专户管理资金收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入、其他收入、用事业基金弥补收支差额、上年结转结余等；支出包括：一般公共服务支出、教育支出、科学技术支出、文化旅游体育与传媒支出、社会保障和就业支出、农林水支出、住房保障支出、结转下年支出等。2024 年收支总决算 48.24 万元，其中：当年收入 47.64 万元，上年结转 0.60 万元；当年支出 47.84 万元，结转下年 0.40 万元。

二、2024 年收入决算情况

2024 年收入决算 48.24 万元，其中：本年收入 47.64 万元，占 98.8%；上年结转 0.60 万元，占 1.20%。本年收入中，一般公共决算拨款收入 47.64 万元，占 100%；政府性基金决算拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营决算拨款收入 0 万元，占 0%；财政专户管理资金收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；事业单位经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。上年结转中，一般公共决算

拨款结转 0.60 万元，占 100%；政府性基金决算拨款结转 0 万元，占 0%；国有资本经营决算拨款结转 0 万元，占 0%；财政专户管理资金结转结余 0 万元，占 0%；单位资金结转 0 万元，占 0%；用事业基金弥补收支差额 0 万元，占 0%。

三、2024 年支出决算情况

2024 年支出决算 47.84 万元，其中：基本支出 47.84 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；事业单位经营支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、2024 年财政拨款收支决算情况

2024 年财政拨款收支总决算 48.24 万元，其中：本年财政拨款收入 47.64 万元，上年结转 0.60 万元；本年财政拨款支出 47.84 万元，结转下年 0.40 万元。支出包括：一般公共服务支出 0.00 万元，国防支出 0 万元，公共安全支出 0 万元，教育支出 0 万元，科学技术支出 37.49 万元，文化旅游体育与传媒支出 0 万元，社会保障和就业支出 4.88 万元，卫生健康支出 2.23 万元，节能环保支出 0 万元，城乡社区支出 0 万元，农林水支出 0 万元，交通运输支出 0 万元，资源勘探信息等支出 0 万元，商业服务业等支出 0 万元，金融支出 0 万元，援助其他地区支出 0 万元，自然资源海洋气象等支出 0 万元，住房保障支出 3.24 万元，粮油物资储备支出 0 万元，灾害防治及应急管理支出 0 万元，其他支出 0 万元，结转下年支出 0.40 万元。

五、2024 年一般公共预算支出情况

2024 年一般公共预算拨款 47.64 万元，年初结转 0.60 万元，其中：基本支出 47.84 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%。

科学技术（类）支出 37.49 万元，占 78.69%，主要用于党史研究。

社会保障和就业（类）支出 4.88 万元，占 10.24%，主要用于基本养老保险缴费、职业年金缴费、工伤保险缴费。

卫生健康支出（类）支出 2.23 万元，占 4.68%，主要用于行政单位医疗保险支出。

住房保障（类）支出 3.24 万元，占 6.39%，主要用于缴纳住房公积金。

六、2024 年一般公共预算基本支出情况

2024 年一般公共预算基本支出 47.84 万元，其中：

人员经费 41.44 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、助学金、住房公积金、采暖补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 6.40 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、其他交通补助、其他商品和服务支出。

七、2024 年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

本部门无一般公共预算拨款“三公”经费

八、2024 年政府性基金决算支出情况

本部门无政府性基金决算拨款

九、2024 年国有资本经营决算支出情况

本部门无国有资本经营决算拨款

十、其他重要事项的说明情况

（一）机关运行经费

2024 年本部门无机关运行经费

（二）政府采购情况

2024 年本部门无政府采购

（三）国有资产占有使用情况

2024 年本部门无国有资产占有使用

第四部分 名词解释

（一）一般公共决算拨款收入：指省级财政通过当年一般公共决算拨付的资金。

（二）政府性基金决算拨款收入：指省级财政通过当年政府性基金决算拨付的资金。

（三）国有资本经营决算拨款收入：指省级财政通过当年国有资本经营决算拨付的资金。

（四）财政专户管理资金收入：指未纳入决算并实行财政专户管理的资金收入。

（五）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（六）上级补助收入：指决算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

（七）附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位（包含独立核算和非独立核算的，相关支出纳入和未纳入部门决算的下级单位）上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等）。

（八）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（九）其他收入：指除上述“一般公共决算拨款收入”、“政府性基金决算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

（十）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计当年的“一般公共决算拨款收入”、“政府性基金决算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（十一）上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（十二）结转下年：指以前年度决算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十五）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十六）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十七）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十八）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、

住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十九）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（二十）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门决算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。